

TRACCIA N. 1 (Non estratta)

1. Quali sono le principali fonti di finanziamento del Conservatorio.
2. Cosa si intende per “diritto di accesso” agli atti previsto dagli art. 22 e ss della L. 241/90 e come lo si esercita?
3. Spiegare brevemente in cosa consiste l’Affidamento diretto di lavori, servizi e forniture ai sensi dell’art 50 D.lgs. 36/2023.
4. Quante e quali sono le aree professionali previste dal sistema di classificazione del personale tecnico amministrativo nelle Istituzioni AFAM. Breve descrizione delle stesse.

TRACCIA N. 2 (Non estratta)

1. Cos'è il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e cosa disciplina?
2. La motivazione nell'atto amministrativo.
3. La figura del R.U.P.
4. La Contrattazione Integrativa nelle Istituzioni AFAM.

TRACCIA N. 3 (Estratta)

1. Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto del Conservatorio di Frosinone, quali sono gli Organi di Governo dello stesso e di cosa si occupano.
2. Il Procedimento Amministrativo e differenze con il Provvedimento Amministrativo.
3. Spiegare brevemente in cosa consiste il Principio di rotazione ex art. 49 D.Lgs. 36/2023.
4. Indicare le varie Tipologie di assenze di cui può usufruire il personale T.A. ai sensi del CCNL comparto AFAM.